Biblioteka Sopocka poszukuje bibliotekarki lub bibliotekarza.
Jeżeli:
- Twoją pasją jest kultura i kochasz książki,
- jesteś otwarty/-a na nowe doświadczenia i potrafisz porozumieć się z każdym (w tym również z dziećmi i młodzieżą),
- masz smykałkę do nowych technologii,
- lubisz i umiesz prowadzić zajęcia warsztatowe dla niewielkich grup,
- punktualność i zaangażowanie są Twoimi dobrymi stronami,
Jest duża szansa, że to właśnie Ciebie poszukujemy.
Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Józefa Wybickiego w Sopocie ogłasza nabór na stanowiska pracy:
młodszy bibliotekarz – 1 etat,
w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Sopocie

Od kandydatów przystępujących do naboru oczekujemy:
Wymagania niezbędne:
• wykształcenie wyższe,
• umiejętność organizacji pracy własnej,
• dobrze rozwinięte umiejętności interpersonalne i wysoka kultura osobista,
• umiejętność pracy w zespole,
• odpowiedzialność i punktualność,
• znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym,
• umiejętność obsługi komputera.

Mile widziane:
• podstawowa znajomość obsługi konsol (PS, Xbox),
• zainteresowania związane z kulturą popularną,
• znajomość bibliotecznego programu Patron,
• doświadczenie w obsłudze klienta/pracy z czytelnikiem.

Do zadań wykonywanych na stanowisku będzie należało:
• bieżąca obsługa czytelników,
• udział w działaniach mających na celu promocję czytelnictwa,
• dbanie o księgozbiór Biblioteki,
• współorganizacja wydarzeń.

Zakres obowiązków ustalany zostaje z poszczególnymi pracownikami adekwatnie do predyspozycji i potrzeb pracodawcy.

Kandydatom oferujemy:
• umowę o pracę: pierwsza umowa o pracę zawierana jest na czas próbny: 3 miesiące,
• wymiar czasu pracy: pełny etat, praca od poniedziałku do soboty w przedziale czasowym 7:30–20:00, przeciętnie 8 godzin dziennie, 40 godzin w tygodniu – zgodnie z ustalonym harmonogramem, równoważny czas pracy, praca zmianowa, w przypadku osób z orzeczeniem o niepełnosprawności – zgodnie z odrębnymi przepisami,
• miejsce pracy: filie Biblioteki Sopockiej,
• specyfika pracy: praca biurowa uwzględniająca specyfikę biblioteki/w przypadku osób z orzeczeniem o niepełnosprawności, zgodnie z odrębnymi przepisami,
• dodatek stażowy,
• dodatkowe wynagrodzenie roczne.

Przewidywany termin zatrudnienia: lipiec 2024 r.

Warunkiem wzięcia udziału w rekrutacji jest wysłanie na adres mailowy Dyrektora: ewa.lewandowska@mbp.sopot.pl bądź dostarczenie do siedziby Biblioteki mieszczącej się przy ulicy Goyki 1, 81-715 Sopot następujących dokumentów w języku polskim:
• Curriculum Vitae (CV) z opisem pracy zawodowej,
• listu motywacyjnego,
• oświadczenie o niefigurowaniu w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym,
• W CV należy zawrzeć klauzulę:
„wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Sopocie ul. Goyki 1, 81-715 Sopot w celu realizacji obecnego oraz przyszłych procesów rekrutacji. Jestem świadomy/a prawa dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawienia. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016 poz. 922).”

Dokumentację przesyłać można do 12.06.2024r.

Informacje dodatkowe
Wynagrodzenie 4420 zł brutto (wynagrodzenie zasadnicze), nagroda roczna, świadczenia socjalne.
O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni odrębnie.
O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu do Miejskiej Biblioteki Publicznej.
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Informujemy, że nadsyłanych ofert nie zwracamy.

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
(„RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach:
• administratorem Państwa danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna w Sopocie, ul. Goyki 1, 81-715 Sopot, tel. 609061003, e-mail: mbp@mbp.sopot.pl,
• we wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych,
• państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obecnego procesu rekrutacyjnego,
• w przypadku wyrażenia przez Państwa wyraźnej i dobrowolnej zgody także dla potrzeb przyszłych rekrutacji na stanowiska pracy w Miejskiej Bibliotece Publicznej,

• dane będą przetwarzane na podstawie ustawy z dnia 26.06.1974 Kodeksu Pracy. W przypadku podania danych osobowych wykraczających poza zakres wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze, dane będą przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody,
• dane osobowe będą przekazywane i udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku wygrania naboru dane osobowe wybranego kandydata w zakresie imienia i nazwiska zostaną umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej na okres co najmniej 3 miesięcy,
• osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych lub ich usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacyjnym,
• mają Państwo prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych wykraczających poza wymagania określone w ogłoszeniu o naborze w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody powinno nastąpić w trybie analogicznym jak wyrażenie zgody na przetwarzanie danych,
• w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych pod adresem: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
• podanie danych osobowych wynikających bezpośrednio z przepisów prawa jest obligatoryjne. Zaniechanie ich podania skutkuje niemożnością realizacji procesu rekrutacji. Podanie pozostałych danych (nie objętych wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o naborze) jest dobrowolne, jednak zaniechanie ich podania utrudni realizację procesu rekrutacji,
• Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.